

O B A V I J E S T

Poštovani roditelji/skrbnici,

temeljem Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 10/25) obavještavamo vas da od 01. listopada 2025. godine počinje naplata za redoviti program odgojno – obrazovnog rada za djecu s područja Grada Vukovara:

Članak 7.

Redni broj	VRSTA PROGRAMA	IZNOS SUDJELOVANA (EUR)
1.	10-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi	95,00
2.	6-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi — s ručkom	70,00
3.	6-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi — bez ručka	50,00

Članak 8.

Redni broj	Osnova umanjenja	Postotak umanjenja
1.	Roditelju/skrbniku koji ima troje ili više djece-za treće i svako iduće dijete s kojim živi u zajedničkom kućanstvu	100%
2.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge-100% HRVI iz Domovinsko rata	100%
3.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge za dijete s teškoćama u razvoju (temeljem nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanju osoba s invaliditetom)	100%
4.	Samohranom roditelju (status se utvrđuje sukladno zakonu koji uređuje socijalnu skrb)	50%
5.	Roditelju/skrbniku za drugo dijete pod uvjetom da djeca istovremeno pohađaju vrtić	25%
6.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge kojem je priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu	20%
7.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge za odsustvo djeteta u ljetnim mjesecima (srpanj i/ili kolovoz) uz najavu roditelja	50%
8.	Roditelju/skrbniku za dijete odsutno zbog bolesti 2 tjedna kontinuirano u mjesecu	20%

Sljedom navedenog, obavijestit ćemo vas o terminima za sklapanje Ugovora o pružanju usluga ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi.

S poštovanjem,



Ravnateljica
Marina Latinović

ОБАВЕШТЕЊЕ

Поштовани родитељи/старатељи,

на темељу Одлуке о мерилима за наплату услуга предшколских установа Града Вуковара („Службени вјесник“ Града Вуковара број 10/25) од 01. октобра 2025. године почиње наплата за редовити програм васпитно – образовног рада за децу са подручја Града Вуковара:

Члан 7.

Редни број	ВРСТА ПРОГРАМА	ИЗНОС УЧЕСТВОВАЊА (€)
1.	10-часовни програм васпитно-образовног рада за децу раног и предшколског узраста	95,00
2.	6-часовни програм васпитно-образовног рада за децу раног и предшколског узраста – са ручком	70,00
3.	6-часовни програм васпитно-образовног рада за децу раног и предшколског узраста – без ручка	50,00

Члан 8.

Редни број	Основа умањења	Постотак умањења
1.	Родитељу/старатељу који има троје или више деце-за треће и свако следеће дете са којим живи у заједничком домаћинству	100%
2.	Родитељу/старатељу-кориснику услуге-100% ХРВИ из Домовинског рата	100%
3.	Родитељу/старатељу-кориснику услуге за дете са тешкоћама у развоју (на темељу налаза и мишљења Завода за вештачење, професионалну рехабилитацију и запошљавање особа с инвалидитетом)	100%
4.	Самохраном родитељу (статус се утврђује у складу са законом који уређује социјалну негу)	50%
5.	Родитељу/старатељу за друго дете под условом да деца истовремено похађају вртић	25%
6.	Родитељу/старатељу-кориснику услуге којем је признато право на зајамчену минималну накнаду	20%
7.	Родитељу/старатељу-кориснику услуге за одсуство детета у летњим месецима (јул и/или август) уз најаву родитеља	50%
8.	Родитељу/старатељу за дете одсутно због болести 2 недеље континуирано у месецу	20%

Следом наведеног, обавестићемо вас о терминима за склапање Уговора о пружању услуга раног и предшколског васпитања, образовања и неге.

С поштовањем,

Директорица
Марина Латинковић


Na temelju članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21, 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 1. sjednici, održanoj 19. rujna 2025., donosi

ODLUKU **o mjerilima za naplatu usluga dječjih vrtića Grada Vukovara**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga dječjih vrtića kojima je osnivač Grad Vukovar (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) od roditelja/skrbnika-korisnika usluga.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

Dječji vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi ostvarivanjem sljedećih programa:

- redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programa za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programa za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programa na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- programa predškole,
- drugi odgojno-obrazovni programa (rano učenje stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja, kraći program rada s darovitom djecom), prema posebnim interesima i potrebama djece.

Članak 3.

Redoviti program predškolskog odgoja, program za darovitu djecu rane i predškolske dobi, program za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju i program na jeziku i pismu nacionalnih manjina ostvaruju se u petodnevnom radnom tjednu kao:

- 10-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi (cjelodnevni boravak),
- 6-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi – s ručkom (poludnevni boravak),
- 6-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi – bez ručka (poludnevni boravak).

Program predškole organizira se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića.

III. MJERILA ZA NAPLATU USLUGE

Članak 4.

Troškove smještaja djece u Dječjim vrtićima snosi Grad Vukovar kao osnivač i roditelji/skrbnici-korisnici usluga djece koja polaze vrtić u skladu sa zakonom.

Cijena smještaja djeteta u dječji vrtić obuhvaća sljedeće vrste troškova:

- a) Izdatke za radnike, i to:
 - bruto plaće,
 - naknade i materijalna prava radnika.
- b) Prehranu djece.
- c) Uvjete boravka djece, i to:
 - materijalni izdaci,
 - energija i komunalije,
 - tekuće održavanje objekta i opreme,
 - prijevoz djece.
- d) Nabavu namještaja i opreme.
- e) Nabavu sitnog materijala.

Članak 5.

Ekonomska cijena programa Dječjih vrtića za kalendarsku godinu izračunava se na osnovi ukupnih godišnjih rashoda planiranih za kalendarsku godinu i broja djece upisanih u Dječji vrtić.

Ekonomsku cijenu Dječjih vrtića utvrđuje Upravno vijeće Dječjih vrtića nakon donesenog financijskog plana za iduću kalendarsku godinu, a temeljem troškova iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Roditelji/skrbnici-korisnici usluga s prebivalištem na području grada Vukovara dužni su sudjelovati u cijeni programa Dječjih vrtića koji pohađa njihovo dijete ovisno o vrsti i trajanju programa te dodatnim olakšicama.

Roditelji/skrbnici-korisnici usluga koji nemaju prebivalište na području grada Vukovara plaćaju punu ekonomsku cijenu usluge.

Članak 7.

Roditelji/skrbnici-korisnici usluga s prebivalištem na području grada Vukovara sudjeluju u cijeni programa ovisno o vrsti i trajanju programa Dječjih vrtića kako slijedi:

Redni broj	VRSTA PROGRAMA	IZNOS SUDJELOVANA (EUR)
1.	10-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi	95,00
2.	6-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi – s ručkom	70,00
3.	6-satni program odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi – bez ručka	50,00

Navedeni iznosi sudjelovanja u cijeni programa primjenjuju se isključivo kada oba roditelja/skrbnika-korisnika usluga i dijete imaju prebivalište na području grada Vukovara (osim u slučaju jednoroditeljskih obitelji prema definiciji iz članka 15. Zakona o socijalnoj skrbi).

Navedeni iznosi sudjelovanja u cijeni programa primjenjuju se i na udomitelje za udomljenu djecu koja nemaju prebivalište na području grada Vukovara (pod uvjetom da udomitelji imaju prebivalište na području grada Vukovara).

Upravno vijeće Dječjih vrtića donosi odluku o visini sufinanciranja posebnih, kraćih i alternativnih programa te ostalim uvjetima uz provedbu.

Program predškole je obavezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom koja nisu polaznici redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića u godini prije polaska u osnovnu školu te je besplatan za roditelje/skrbnike-korisnike usluga čija su djeca uključena u taj program.

Članak 8.

Mjesečno sudjelovanje roditelja/skrbnika-korisnika usluga s prebivalištem na području grada Vukovara umanjuje se prema sljedećim mjerilima:

Redni broj	Osnova umanjenja	Postotak umanjenja
1.	Roditelju/skrbniku koji ima troje ili više djece-za treće i svako iduće dijete s kojim živi u zajedničkom kućanstvu	100%
2.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge-100% HRVI iz Domovinskog rata	100%
3.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge za dijete s teškoćama u razvoju (temeljem nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom)	100%
4.	Samohranom roditelju (status se utvrđuje sukladno zakonu koji uređuje socijalnu skrb)	50%
5.	Roditelju/skrbniku za drugo dijete pod uvjetom da djeca istovremeno pohađaju vrtić	25%
6.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge kojem je priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu	20%
7.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge za odsustvo djeteta u ljetnim mjesecima (srpanj i/ili kolovoz) uz najavu roditelja	50%
8.	Roditelju/skrbniku za dijete odsutno zbog bolesti najmanje 2 tjedna kontinuirano u mjesecu	20%

Dječji vrtić će na temelju dokumentacije koju je dužan dostaviti korisnik usluga, utvrditi pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa.

Dječji vrtić može, ukoliko za to postoje uvjeti, na zahtjev roditelja/skrbnika-korisnika usluge pružiti uslugu čuvanja mjesta djetetu do navršene godine dana života s tim da roditelj/skrbnik-korisnik usluge plaća 50% iznosa sudjelovanja u cijeni upisanog programa. Roditelj/skrbnik-korisnik usluge kojem Dječji vrtić pruža uslugu čuvanja mjesta djetetu obavezan je najmanje 30 dana prije početka korištenja usluge o tome obavijestiti Dječji vrtić.

Članak 9.

Dječji vrtići utvrđuju iznos sudjelovanja roditelja/skrbnika-korisnika usluge u cijeni programa na temelju sljedećih dokaza:

1. dokaz o prebivalištu djeteta i roditelja/skrbnika: -potvrda MUP-a RH o prijavi prebivališta, -elektronički zapis (uvjerenje) o prebivalištu iz službenih evidencija MUP-a RH, -preslike osobnih iskaznica;
2. dokaz o članovima zajedničkog kućanstva: -izjava roditelja/skrbnika o članovima zajedničkog kućanstva koja sadrži sljedeće podatke: ime i prezime djeteta, imena i prezimena roditelja/skrbnika djeteta, imena i prezimena članova zajedničkog te njihov odnos/srodstvo s djetetom, datum rođenja, OIB, adresa prebivališta, - potvrda MUP-a RH o prijavi prebivališta, -elektronički zapis (uvjerenje) o prebivalištu iz službenih evidencija MUP-a RH, -preslike osobnih iskaznica (jedno od navedenog);
3. dokaz o samohranosti roditelja: -rodni list djeteta, - smrtni list preminulog roditelja, -izjava roditelja/skrbnika o članovima zajedničkog kućanstva;
4. dokaz o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu: -rješenje o prizatom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu (uz potvrdu zadnje isplate) Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

Ukoliko roditelj/skrbnik-korisnik ostvaruje pravo na umanjeње cijene usluge sukladno članku 8. stavka 1. po točki 1. i 6. ove Odluke, dužan je početkom svake pedagoške godine dostaviti ažurirane dokaze koji ne smiju biti stariji od mjesec dana.

Dječji vrtić po potrebi može tražiti i drugu dokumentaciju od roditelja/skrbnika-korisnika usluge.

Članak 10.

Razliku između ekonomske cijene iz članka 5. ove Odluke i iznosa sufinanciranja roditelja/skrbnika-korisnika usluge snose Grad Vukovar kao osnivač te Dječji vrtić iz vlastitih sredstava.

Predškolske ustanove dužne su svaki mjesec izvijestiti nadležni upravni odjel o broju djece koja koriste usluge vrtića.

IV. NAPLATA USLUGA

Članak 11.

Dječji vrtić obračunava sudjelovanje roditelja/skrbnika-korisnika usluga Dječjeg vrtića u punoj mjesečnoj cijeni programa na temelju mjesečnih očevidnika o prisutnosti djece u Dječjem vrtiću.

Mjesečni iznos sudjelovanja u cijeni programa je fiksni za korisnika usluge i ne ovisi o broju dana boravka djeteta u Dječjem vrtiću uz iznimke sukladno članku 8. ove Odluke.

U slučaju kada tijekom mjeseca dijete ostvari upis u Dječji vrtić ili kada se dijete ispiše iz Dječjeg vrtića, sudjelovanje roditelja/skrbnika-korisnika usluge u cijeni programa, utvrđeno u smislu članka 7. ove Odluke, obračunat će se na način da:

- ukoliko dijete ostvari upis do 15.-tog u mjesecu plaća punu cijenu usluge sudjelovanja roditelja/skrbnika i korisnika vrtića u programu,
- ukoliko dijete ostvari upis poslije 15.-tog u mjesecu plaća 50% cijene usluge sudjelovanja roditelja/skrbnika i korisnika vrtića u programu,
- ukoliko se dijete ispiše iz vrtića prije 15.-tog u mjesecu plaća 50% cijene usluge sudjelovanja roditelja/skrbnika i korisnika vrtića u programu,
- ukoliko se dijete ispiše iz vrtića poslije 15.-tog u mjesecu plaća punu cijenu usluge sudjelovanja roditelja/skrbnika i korisnika vrtića u programu.

Na temelju obračuna iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić dostavlja račun roditeljima/skrbnicima-korisnicima usluga najkasnije do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj/skrbnik-korisnik usluga dužan je iznos sudjelovanja u cijeni programa na temelju uplatnice iz stavka 2. ovog članka platiti najkasnije do 20. dana u tekućem mjesecu na račun Dječjeg vrtića.

Članak 12.

Dječji vrtić ima pravo otkazati pružanje usluge roditelju/skrbniku-korisniku usluge koji:

- ne izvrši obvezu plaćanja dva mjeseca uzastopno u rokovima dospijeca te Dječji vrtić zadržava pravo naplate nepodmirenih potraživanja,
- ne dostavi traženu dokumentaciju i podatke utvrđene općim aktima Dječjeg vrtića,
- u slučaju da roditelj/skrbnik-korisnik usluga nije pisanim putem obavijestio Dječji vrtić o razlozima duljeg izostanka, smatrat će se da je dijete ispisano iz Dječjeg vrtića protekom roka od 60 dana od posljednjeg dana boravka djeteta u programu te je roditelj/skrbnik-korisnik usluge dužan platiti sve nastale troškove programa do tog roka.

Članak 13.

Dječji vrtić će u skladu s odredbama ove Odluke s korisnicima usluga zaključiti Ugovor o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja djeteta u kojem će definirati prava i obveze ugovornih strana, program koji polazi dijete, mjesečni iznos cijene usluge i rokove plaćanja usluge te prava i obveze ugovornih strana u slučaju nepridržavanja odredbi ugovora.

Ukoliko dijete korisnika usluga koristi koji od dodatnih verificiranih kraćih programa u sklopu ili izvan redovitog programa, korisnik će posebno plaćati troškove tih programa u skladu s posebnim Ugovorom kojim će biti regulirana vrsta i trajanje programa te međusobna prava i obveze korisnika usluga Dječjeg vrtića.

Cijena usluge programa je prihod Dječjih vrtića koji se uplaćuju na žiro račun vrtića.

Roditelj/skrbnik-korisnik usluge dužan je Dječjem vrtiću u roku od 8 dana od dana nastanka prijaviti svaku promjenu okolnosti koje bi mogle utjecati na iznos sudjelovanja u cijeni programa. U slučaju da roditelj/skrbnik-korisnik usluge ne prijavi promjenu okolnosti koje su utjecale na iznos sudjelovanja u cijeni programa dužan je nadoknaditi nastalu štetu.

Članak 14.

U slučajevima nastupa posebnih okolnosti, koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu zbog čega Dječji vrtić nije u mogućnosti pružati usluge, roditelji/skrbnici će se osloboditi naplate sudjelovanja u cijeni programa, pri čemu se iznos oslobađanja od naplate utvrđuje na način da se sudjelovanje roditelja/skrbnika u cijeni programa umanjuje razmjerno broju dana nemogućnosti korištenja usluge Dječjeg vrtića.

Postojanje okolnosti iz stavka 1. Ovog članka utvrđuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Dječji vrtići će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 2/25).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu prvim danom nakon objave u “Službenom vjesniku“ Grada Vukovara, a primjenjuje se počevši od 01. listopada 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 011-03/25-01/1
URBROJ: 2196-1-01-25-8
Vukovar, 19. rujna 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća

Goran Bendra, mag. oec.