



**Dječji vrtić Vukovar II**  
**Kardinala Alojzija Stepinca 46**  
**V u k o v a r**  
Vukovar, 30. travnja 2020. godine

## **PROTOKOL 4.**

### **POSEBNE ZDRAVSTVENE MJERE**

#### **MJERENJE TEMPERATURE I PRAĆENJE POJAVE SIMPTOMA KOD ZAPOSLENIKA**

##### **Dnevno mjerenje temperature**

Svi djelatnici imaju obavezu mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao, te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao već se javljaju telefonom ravnatelju i izabranom liječniku obiteljske medicine kako je kasnije navedeno.

Preporuča se mjerenje tjelesne temperature bezkontaktnim toplomjerom svim djelatnicima svakodnevno kod dolaska na posao i kod odlaska s posla, te se utvrđuje imaju li respiratornih simptoma ili znakove drugih zaraznih bolesti.

Kod osobe s povišenom temperaturom izmjenom bezkontaktnim toplomjerom ( 37,2 stepena C i veća, ovisno na specifikaciji bezkontaktnog toplomjera ) preporuča se mjerenje temperature i standardnim toplomjerom pod pazuhom te se o povećanoj temperaturi zaključuje temeljem rezultata mjerenja pod pazuhom.

##### **Evidencijska knjiga**

Evidenciju o vrijednostima izmjerene tjelesne temperature i eventualnom postojanju respiratornih simptoma i znakove drugih zaraznih bolesti upisuje se u zasebnu evidencijsku knjigu.

##### **Postupanje febrilnih osoba sa simptomima**

S temperaturom , respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne bolesti nije dozvoljeno raditi, brinuti se o djeci, niti dolaziti u prostor ustanove.

##### **Zamjena i testiranje febrilnih djelatnika**

Djelatnici s povišenom tjelesnom temperaturom i /ili s respiratornim simptomima odmah napuštaju radna mjesta ( prethodno obavještavaju ravnatelja o ovoj činjenici ) ili javljaju ravnatelju telefonom da neće doći na posao, te se javljaju telefonom svom izabranom liječniku koji ih upućuje na testiranje. Ravnatelj treba imati unaprijed organiziranu zamjenu za takav slučaj. Potrebno je testirati na SARS-CoV-2 sve djelatnike s povišenom tjelesnom temperaturom ili respiratornim simptomima.

## **POSTUPANJE U SLUČAJU SUMNJE NA COVID-19**

U slučaju sumnje na kontakt djelatnika sa zaraženim ili oboljelim od COVID-19 ili drugog razloga za sumnju da se kod djelatnika radi o zarazi COVID-19, kod povišene tjelesne temperature i/ili respiratornih simptoma (kašalj i tekuće disanja-kratak dah), djelatnik odmah:

- Obavezno i hitno telefonsko obavješćivanje liječnika koje provodi ravnatelj ustanove u slučaju sumnje na COVID-19 kod zaposlenika ili djece
- Ukoliko takva sumnja postoji u obitelji roditelj/skrbnik ima obavezu hitno telefonom obavijestiti odgojitelja ili ravnatelja

Ravnatelj :

- Odmah telefonom obavještava nadležnog epidemiologa
- Žurno obavještava nadležnog epidemiologa u slučaju grupiranja sumnje ili zaraze covid-19 (2 i više djelatnika i/ili djece sa sumnjom iz iste skupine/ zgrade i sl.).
- U slučaju saznanja za mogućeg prenositelja/mogući izvor infekcije svaki zaposlenik dužan je odmah obavijestiti ravnatelja.
- Ako djeca razviju simptome koji ukazuju na COVID infekcije tijekom boravka u ustanovi, odgojitelji odmah obavještavaju roditelje, koji u najkraćem roku moraju doći po dijete.

***Protokolarnih preporuka dužni su se pridržavati svi djelatnici vrtića prema područjima svog djelovanja.***

***Molim sve djelatnike za potpuno pridržavanje svih navedenih mjera, kako bi zajedničkim snagama i vlastitom odgovornošću spriječili mogućnost pojave zaraze zbog naših propusta.***

Ravnateljica  
Marina Latinović

---